

BELASTING OP DE VERSPREIDING VAN NIET-GEADRESSEERD DRUKWERK

Goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 februari 2020
Gepubliceerd op de gemeentelijke website op 23 maart 2020

Artikel 1.

Het besluit van 19 december 2019 betreffende de belasting op de verspreiding van niet-geadresseerd drukwerk wordt integraal opgeheven.

Artikel 2.

Met ingang van 1 april 2020 en eindigend op 31 december 2025 wordt een belasting ingesteld op het huis-aan-huis verspreiden van ongeadresseerd reclamedrukwerk of daarmee gelijkgestelde producten in brievenbussen op het grondgebied van de gemeente Zandhoven.

Artikel 3. – Definitie

Onder ongeadresseerd reclamedrukwerk wordt verstaan: elke publicatie die ertoe strekt bekendheid te geven aan commerciële activiteiten, handelszaken, merknamen en andere elementen en die erop gericht is een potentieel cliënteel ertoe te bewegen gebruik te maken van de diensten en/of producten van de adverteerder.

Onder gelijkgestelde producten wordt verstaan: de stalen of reclamedragers van gelijk welke aard die aanzetten tot gebruik of verbruik van het aangeprezen product of de aangeboden dienst.

Onder huis-aan-huis verspreiding wordt verstaan: het systematisch achterlaten van het drukwerk zonder adressering in de brievenbussen van woningen, zonder dat de bestemming hiervoor enig initiatief heeft betoond. Collectieve adresaanduiding per straat of gedeeltelijke adresvermelding wordt niet beschouwd als zijnde geadresseerd.

Onder reclamedrukwerk of gelijkgesteld product kleiner dan 1 A4 wordt verstaan: eenbladig reclamedrukwerk (recto of rectoverso bedrukt, al dan niet volledig bedrukt) met een maximale, opengeplooid grootte van 1 A4 (29,7 cm x 21 cm). Onder meerbladig reclamedrukwerk wordt verstaan: alle reclamedrukwerk dat in een catalogus of een blaadje is opgenomen ofwel aaneengeniet of geplakt is ofwel op iedere andere wijze is samengebracht waardoor het reclamedrukwerk niet losbladig is. Reclamedrukwerk dat opengeplooid groter is dan één A4 (29,7 cm x 21 cm) wordt ook aanzien als meerbladig reclamedrukwerk.

Als verschillende reclamedrukwerken samen worden verspreid zonder dat ze op een permanente of vaste wijze één geheel vormen, wordt ieder reclamedrukwerk als een apart exemplaar beschouwd.

Als verschillende reclamedrukwerken die qua vorm, kleur, lay-out of ander

stijlkenmerk als afzonderlijk kunnen worden beschouwd en waarbij de meerderheid van de verscheidene reclamedrukwerken elk afzonderlijk toebehoren aan afzonderlijke adverteerders, op een in dit artikel vermelde wijze zijn samengebracht maar waarbij het geheel geen eenheid qua vorm, kleur, lay-out of ander stijlkenmerk vertoont, wordt ieder van die afzonderlijke reclamedrukwerken als een apart exemplaar beschouwd.

Artikel 4. - Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die geldt als de verantwoordelijke uitgever van het betreffende reclamedrukwerk. De drukker en de verdeler zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Als de uitgever, de drukker of de verdeler niet gekend zijn, dan is de natuurlijke persoon of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het drukwerk of product wordt verspreid hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 5. - Kostprijs

De belasting wordt vastgelegd op

1. voor ongeadresseerd reclamedrukwerk verspreid in de deelgemeente Zandhoven: 60 euro
2. voor ongeadresseerd reclamedrukwerk verspreid in de deelgemeente Pulderbos: 30 euro
3. voor ongeadresseerd reclamedrukwerk verspreid in de deelgemeente Pulle: 30 euro
4. voor ongeadresseerd reclamedrukwerk verspreid in deelgemeente Viersel: 20 euro
5. voor ongeadresseerd reclamedrukwerk verspreid in deelgemeente Massenhoven: 20 euro

De belasting is verschuldigd telkens een huis- aan-huis verspreiding op het grondgebied van de betreffende deelgemeente plaatsvindt, ook als er slechts in een bepaald deel van de (deel)gemeente wordt verspreid.

Artikel 6. – Vrijstellingen

Alle reclamedrukwerk kleiner dan 1 A4 wordt vrijgesteld van belasting. Voor reclamedrukwerk kleiner dan 1 A4 geldt ook een vrijstelling voor het indienen van een aangifte.

De gemeentelijke diensten, het OCMW, het AGB Zandhoven, scholen, politieke partijen en verenigingen zonder winstoogmerk zijn vrijgesteld van belasting. Voormelde organisaties genieten ook een vrijstelling voor het indienen van een aangifte.

Drukwerken van eenzelfde adverteerder waarvan de verspreiding maximaal 2 maal per kalenderjaar gebeurt (ongeacht het kwartaal waarin deze verspreid worden) zijn vrijgesteld van belasting. Vanaf de derde verspreiding van ongeadresseerd reclamedrukwerk van eenzelfde adverteerder in hetzelfde kalenderjaar, is een belasting verschuldigd voor elke gebeurde verspreiding dat kalenderjaar. Deze vrijstelling omvat geen vrijstelling voor het indienen van een aangifte.

Artikel 7. – Aangifte

De belastingplichtige is verplicht een aangifte te doen bij de gemeente via het daarvoor bestemde formulier. Hij heeft daarvoor een termijn van 14 dagen na de verspreiding van het reclaimedrukwerk of daarmee gelijkgestelde product.

De aangifte kan worden ingediend via

- Het voorziene digitale formulier op de website www.zandhoven.be
- Via het daarvoor bestemde formulier bezorgd via mail aan burgerzaken@zandhoven.be
- Via het daarvoor bestemde formulier bezorgd per post aan gemeente Zandhoven, dienst burgerzaken, Liersebaan 12, 2240 Zandhoven

De belastingplichtige dient minstens de volgende gegevens bij zijn aangifte voegen

- de uitgever en zijn contactgegevens
- de commerciële activiteiten, handelszaken, merknamen of adverteerder die het reclaimedrukwerk bevat of waarvoor het reclaimedrukwerk werd opgemaakt
- de deelgemeente waarin het reclaimedrukwerk werd verspreid
- de datum waarop de verspreiding plaatsvond
- De grootte en het aantal pagina's van het drukwerk

De gemeente mag steeds een specimen van het aangegeven reclaimedrukwerk of daarmee gelijkgesteld product opvragen. De gemeente mag steeds extra informatie opvragen die noodzakelijk is om de belasting te kunnen heffen.

Indien een belastingplichtige een periodieke verspreiding doet van een reclaimedrukwerk of daarmee gelijkgesteld product, kan 1 aangifte gelden voor het gehele kwartaal. De belastingplichtige dient in dat geval de aangifte binnen 14 dagen na de eerste verspreiding van het kwartaal in en is verplicht aan te geven dat het om een periodieke verspreiding gaat en hoeveel verwachte verspreidingen er zullen volgen binnen datzelfde kwartaal. Ten laatste op de laatste dag van het kwartaal (hetzij op 31 maart, 30 juni, 30 september of 31 december), geeft de belastingplichtige aan hoeveel verspreidingen er effectief zijn geweest en in welke deelgemeente(n) de verspreiding heeft plaatsgevonden.

Artikel 8.

De gemeente kan de verschuldigde belasting ambtshalve innen indien er geen aangifte werd gedaan of indien er een onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte werd gedaan door de belastingplichtige.

Een belasting die ambtshalve wordt geïnd mag door de gemeente éézijdig worden verhoogd met het bedrag gelijk aan de verschuldigde belasting.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, deelt het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige per aangetekend schrijven de redenen om gebruik te maken van deze procedure en de elementen waarop de aanslag is gebaseerd, de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting mee.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen vanaf de datum van de verzending van deze aangetekende zending om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

Artikel 9. – Wijze van inning

De belasting wordt geïnd door middel van een kohier en moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

In geval het gaat om een periodieke verspreiding, zal het kohier alle verspreidingen van hetzelfde kwartaal bundelen en het verschuldigde bedrag in 1 keer inkohieren.

Artikel 10. – Bezwaren

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een aanslag of een belastingverhoging, zoals vermeld in artikel 8, een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag.

De vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van gemeentebelastingen gebeurt volgens de modaliteiten vervat in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 11. – Afschrift

Een afschrift van deze beslissing zal aan de dienst Financiën, de dienst Secretariaat en de toezichthoudende overheid worden overgemaakt.